



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:		Núcleo:	Tipo:
<b>Costos</b>		<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			No: <b>X</b>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Competencias del Perfil de Egreso del Programa Educativo	
<b>Genéricas</b>	Habilidades cognitivas, habilidades de investigación y uso de las TIC.
<b>Específicas</b>	Dotar al alumno de los conocimientos adecuados que le permitan desarrollar las competencias necesarias para lograr una correcta planeación, coordinación, dirección y control de los recursos financieros en interacción con su entorno empresarial.
<b>Competencias del área de conocimiento</b>	Desarrollar y aplicar procedimientos de control de costos que generen información oportuna para la toma de decisiones, así como explicar el concepto de presupuesto y su importancia en la cadena de suministro.
<b>Competencia de la Unidad de Aprendizaje</b>	Planear la obtención y la aplicación de los recursos financieros mediante su ejercicio, observando las normas y técnicas de control, considerado en el diseño del presupuesto.

No. de sesiones	Sub-Competencias	Temas	Actividades		Ambiente de trabajo o aprendizaje
			Docente	Alumno	
10	1. Interpretar y aplicar el proceso de presupuestos como un enfoque sistemático y formalizado para el desempeño de las fases importantes de las funciones administrativas de planeación y control	1.1 Generalidades. 1.1.1 Antecedentes 1.1.2 Etimología y Concepto 1.1.3 Objetivos del presupuesto 1.1.4 Características del presupuesto 1.1.5 Clasificación del presupuesto  1.2 Proceso de elaboración del presupuesto.  1.3 Planeación estratégica.  1.4 Matriz de Marco Lógico.	Determinar las lecturas a interpretar.  Recopilar, evaluar y retroalimentar las lecturas y ejercicios prácticos.	Realizar lecturas para la elaboración de cuadros sinópticos y/o Líneas de tiempo.  Resolución de ejercicios.	Aula TIC



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:		Núcleo:	Tipo:
<b>Costos</b>		<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Sí: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Sub-Competencias	Evaluación				Referencias bibliográficas	Materiales y recursos didácticos
	Criterios	Evidencias	Ponderación	Ponderación de la Sub-Competencia		
Interpretar y aplicar el proceso de presupuestos como un enfoque sistemático y formalizado para el desempeño de las fases importantes de las funciones administrativas de planificación y control.	Identificar los diferentes tipos de presupuestos, investigados de manera individual y grupal.	Línea de Tiempo, Cuadros sinópticos/Mapa conceptual. Diagrama de Flujo Ensayos/Resúmenes/Investigaciones Exposiciones Examen Estandarizado Examen del docente	10% 10% 20% 20% 10% 30%	30%	1, 2 y 3	Bibliografía Base TIC



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:		Núcleo:	Tipo:
<b>Costos</b>		<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			No: <b>X</b>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

No. de sesiones	Sub-Competencias	Temas	Actividades		Ambiente de trabajo o aprendizaje
			Docente	Alumno	
20	2. Resolver problemas prácticos que permitan la elaboración de un presupuesto, la proyección para la obtención y aplicación de recursos financieros considerando los pronósticos para tal efecto y su posterior evaluación.	2.1 Presupuesto Maestro. 2.1.1 Presupuesto de Ventas. 2.1.2 Presupuesto de Producción. 2.1.3 Presupuesto de Compras. 2.1.4 Presupuesto de Mano de Obra. 2.1.5 Planificación y control de Gastos.	Plantear criterios sobre el presupuesto y desarrollar ejemplos que coadyuven a su comprensión y soluciones.	Solucionar individualmente o en grupos, de casos prácticos para adquirir habilidades y afianzar los conocimientos expuestos.	TIC



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:		Núcleo:	Tipo:
<b>Costos</b>		<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Sí: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Sub-Competencias	Evaluación			Referencias bibliográficas	Materiales y recursos didácticos	
	Criterios	Evidencias	Ponderación			
Resolver problemas prácticos que permitan la elaboración de un presupuesto, la proyección para la obtención y aplicación de recursos financieros considerando los pronósticos para tal efecto y su posterior evaluación.	Identificar y Elaborar los diferentes tipos de presupuestos.	Ejercicios prácticos	60%	70%	1 y 2	Bibliografía Base  TIC
	Aplicar la técnica y principios del sistema presupuestal.	Examen estandarizado	10%			
		Examen del docente	30%			



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:							
<b>Presupuestos</b>							
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:				
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):							
<b>Costos</b>							
Área:	Núcleo:	Tipo:					
<b>Costos</b>	<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>					
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			<table border="1"> <tr> <td>Sí:</td> <td>No:</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>X</b></td> </tr> </table>	Sí:	No:		<b>X</b>
Sí:	No:						
	<b>X</b>						

### Referencias bibliográficas sugeridas

#### BÁSICA:

1. Pacheco Coello Carlos E. (2015). Presupuestos, un enfoque gerencial (Segunda Edición). México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
2. Del Rio González Cristóbal (2011). El presupuesto, México: ECASA

#### COMPLEMENTARIA:

1. Paniagua Bravo Víctor (2007). Sistemas de control presupuestario (Sexta Edición). México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
<b>Costos</b>	<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			No: <b>X</b>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Reportes por Sub-Competencia	Fecha de evaluación	Ponderación
Primer	Primer Parcial	30 %
Segundo	Segundo Parcial	70 %
Tercero		
Cuarto		

### Perfil del docente

**ACADÉMICOS:**

Licenciatura en Contaduría, Administración, Finanzas o equivalente, con posgrado en el área de Administración, Finanzas o equivalente.

**PROFESIONALES:**

Encontrarse en el ejercicio libre o independiente de la profesión en las áreas de presupuestos.

Tener constancia de participación en conferencias y cursos de actualización en el sector empresarial relativos al área de presupuestos.

**DOCENTES:**

Experiencia mínima docente frente a grupo de tres años.

Experiencia en cursos de pedagogía, didáctica y métodos de instrucción centrados en el aprendizaje.

Experiencia en el manejo de tecnologías de información y comunicación.



## PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
<b>Presupuestos</b>			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Nombre de la(s) academia(s) que lo aprobó(aron):			
<b>Costos</b>			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
<b>Costos</b>	<b>Sustantivo</b>	<b>Obligatoria</b>	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
<b>Facultad de Contaduría y Administración</b>
Programa(s) Educativo(s):
<b>Licenciatura en Contaduría</b>

Nombre y firma de los docentes que participaron en su elaboración:	C.P. Lourdes del Carmen Aguilar Tello L.C. Ilse Candelaria Góngora Rodríguez
Nombre y firma del Presidente de la Academia	
Nombre y firma del Secretario de la Academia	
Nombre y firma del Coordinador de Carrera	C.P. Carlos Enrique Cruz Mora
Nombre y firma del Secretario Académico	C.P. Evarista González García, M. C
Nombre y firma del Director de la Facultad o Escuela	C.P. Carlos Enrique Cruz Mora, M.I.A.
Fecha de elaboración o modificación	19 de Enero de 2022