



Facultad de Contaduría  
y Administración

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CAMPECHE  
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
*DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO*

# MAESTRÍA EN INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA

Ciclo escolar 2026-2027





# Información para ingreso Agosto 2026

## Fechas :

- Entrega de documentación: 17 de marzo al 14 de mayo de 2026
- Selección e inscripción: Junio y julio, 2026

## Entrega de documentos en:

- Coordinación de posgrado de la Facultad de Contaduría y Administración

## Horarios de recepción de documentos:

- Lunes y viernes: 09:00-14:00 y de 18:00-21:00 hrs
- Martes, miércoles y jueves: 09:00-14:00 hrs
- Sábados: 08:00-15:00 hrs





# OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Formar profesionales que puedan interactuar con grupos de trabajo multidisciplinares, con el fin de lograr ventajas competitivas.
- Estimular el pensamiento innovador de los estudiantes a través de nuevos conocimientos del área administrativa.
- Fortalecer los conocimientos administrativos previamente adquiridos, para diseñar soluciones a los problemas de las organizaciones.
- Formar directivos de alto desempeño en el área administrativa a través de modelos educativos acordes a los avances tecnológicos actuales.
- Generar líderes que hagan de las organizaciones y sociedades, lugares mejores para vivir.





# REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

## EXPEDIENTE-Preinscripción

### *Todo en original y tres fotocopias*

- Título profesional, en caso de no contar con el título, entregar acta de titulación
- Certificado de estudios de licenciatura
- Cédula profesional de licenciatura
- Carta de exposición de motivos para cursar el programa, formato libre\*
- CURP (expedición no mayor a seis meses)
- Currículum vitae síntesis sin documentos probatorios
- Carta de intención (formato institucional descargable desde la página)\*
- Acta de nacimiento
- Carta de recomendación académica o profesional. Deberá tener en el encabezado el concepto de “Carta de recomendación”. Expedición máxima de 3 meses.\*
- Cuatro fotografías (tamaño infantil, blanco y negro, autoadheribles, papel mate).

## POSTERIOR DE REVISAR EL EXPEDIENTE

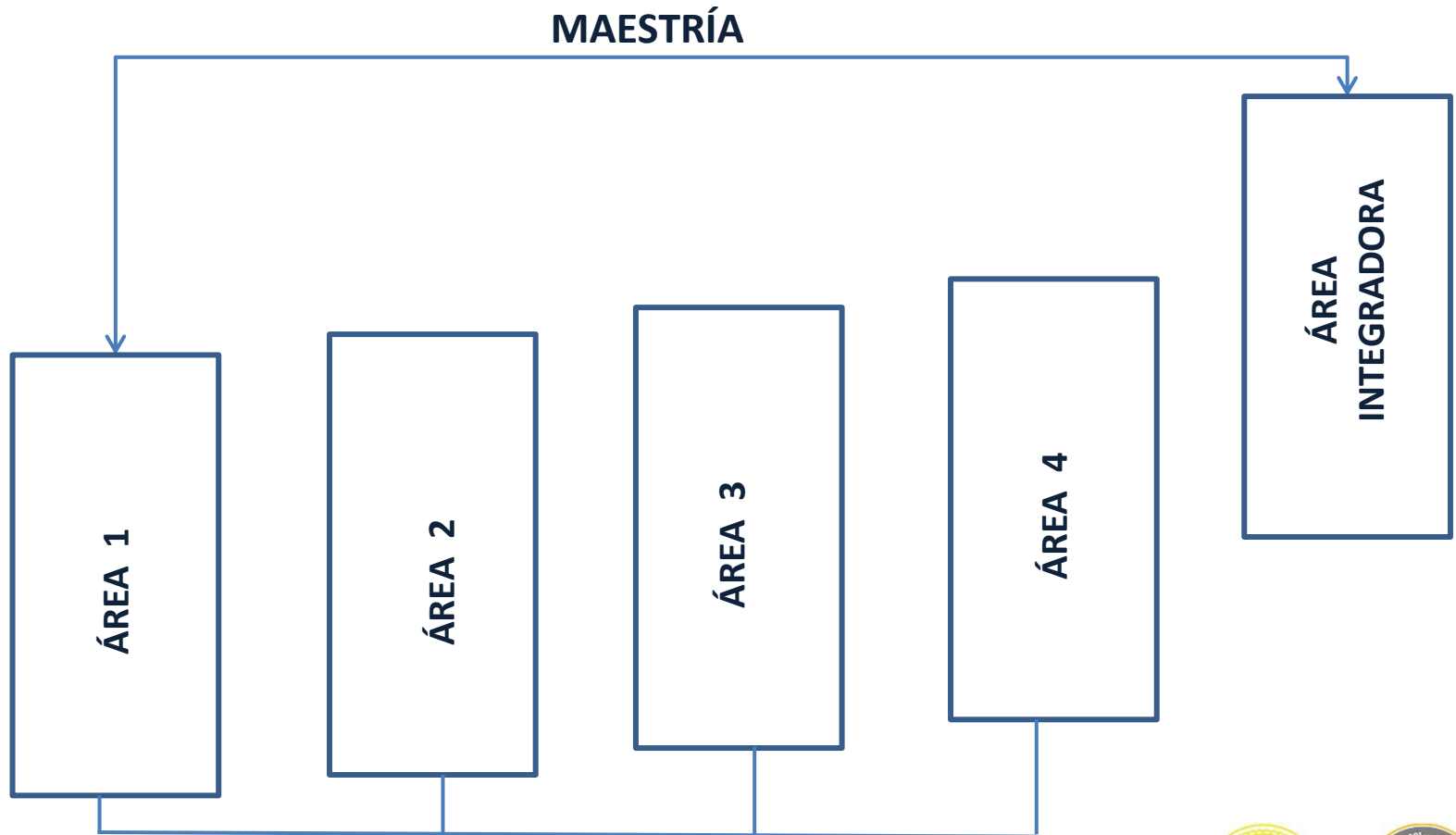
- Asistir el día de la inscripción
- Pago de inscripción al programa

\*Todos los documentos de firma autógrafa, ésta debe ser en tinta azul





# ESTRUCTURA DEL PROGRAMA





# ASIGNATURAS POR ÁREA DE ESTUDIO

## GESTIÓN EMPRESARIAL

- Administración organizacional
- Mercadotecnia
- Estrategias de servicios
- Administración por franquicias

## HABILIDADES GERENCIALES

- Liderazgo y comunicación efectiva
- Trabajo en equipo y resolución de conflictos
- Coaching y administración del tiempo
- Relaciones laborales

## ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

- Planeación financiera
- Análisis financiero
- Sistemas y servicios financieros
- Administración del crédito

## MÉTODOS CUANTITATIVOS EN ADMINISTRACIÓN

- Modelos cuantitativos en operaciones
- Apoyo a la toma de decisiones
- Estadística
- Sistemas de calidad

## ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

- Marco legal de la administración pública
- Innovación en las organizaciones públicas
- Indicadores y evaluación del desempeño
- Finanzas Públicas

## POLÍTICAS PÚBLICAS

- Ética pública y corrupción
- Responsabilidades de los servidores públicos
- Políticas sociales y combate a la pobreza
- Análisis de las políticas públicas

## SISTEMAS DE SALUD

- Administración de organismos en atención a la salud
- Administración de recursos humanos en sistemas de salud
- Administración de la calidad en sistemas de salud
- Formulación y evaluación de proyectos en sector salud

## ALTA DIRECCIÓN

- Planeación administrativa y estratégica.
- Ética gerencial y responsabilidad social corporativa.
- Comunicación y negociación efectiva.
- Equipos de trabajo y coaching ejecutivo.

## EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

- Análisis de proyectos de inversión
- Metodología de evaluación de proyectos de inversión
- Modelos de evaluación de proyectos de inversión
- Financiamiento de los proyectos de inversión

## DESARROLLO SUSTENTABLE

- Fundamentos del desarrollo sustentable
- Marco legal para el desarrollo sustentable
- Sistemas productivos y desarrollo sustentable
- Gestión para el desarrollo sustentable

## ÁREA INTEGRADORA

### INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN

- Investigación aplicada en administración
- Métodos de investigación administración
- Seminario de investigación





# DURACIÓN Y MODALIDAD

- **Duración:** 3 semestres
- **Modalidad:** presencial de tiempo parcial (11 horas semanales, viernes de 17:00-21:00 hrs. y sábado de 8:00-15:00 hrs.)
- **Clases:** Cada asignatura se cursa en tres fines de semana





# APROBACIÓN Y PERMAMENCIA

- **Aprobación:** La calificación mínima aprobatoria por materia es de 7.0
- **Permanencia:** Mantener un promedio mínimo de 8.0 por semestre.





# COSTO

- **Inscripción:\$600.00**  
(inscripción semestral/tres pagos)  
Subtotal: \$1,800.00
- **Colegiaturas:\$2,500.00** (19  
pagos mensuales)  
Subtotal: \$47,500.00
- Total\*:** \$49,300.00

\*No incluye costo de trámites de titulación



**Facultad de Contaduría  
y Administración**





# COSTO DE TITULACIÓN

Documento/trámite	Costo *
Certificado	\$500.00
Derecho de examen de grado	\$500.00
Juego de actas	\$600.00
Título de grado	\$3,500.00
<b>Total</b>	<b>\$5,100.00</b>

\* Precios vigentes en abril 2026



**Facultad de Contaduría  
y Administración**





# TITULACIÓN

- Concluir el programa, acreditando las áreas de estudio y el área integradora (19 asignaturas en total).
- Cumplir requisitos de plan de estudios.
- Presentar y aprobar el trabajo de memoria de evidencia profesional.
- Cubrir derechos correspondientes.





# CONTACTO

## Universidad Autónoma de Campeche Facultad de Contaduría y Administración Coordinación de Posgrado

Teléfono: (981) 81 19800, Ext. 3020201

**Mtra. Sheila R. Cadena Cupul**  
Coordinadora de posgrado

Correo: [srcadena@uacam.mx](mailto:srcadena@uacam.mx)

Redes sociales: [@uacamfca](#)

Internet: [fca.uacam.mx](http://fca.uacam.mx)



**Facultad de Contaduría  
y Administración**

